

## [직무기술서 : 재무회계 및 계약 업무 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	재무·회계 및 계약 업무 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	02.경영·회계·사무		
중분류	02.총무·인사	03.재무·회계	
소분류	03.일반사무	02.회계	
세분류	02.사무행정	01.회계·감사	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서작성, 자료관리, 사무행정업무관리</li> <li>○ <b>(회계·계약)</b> 전표관리, 발주관리, 구매계약</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서 및 데이터 관리, 대내·외 요구자료 대응 지원</li> <li>○ <b>(회계·계약)</b> 회계상 거래를 구성 요소별로 파악하여 거래의 차변요소와 대변요소로 구분 능력, 구매·계약업무 지원, 출판물 출입업체 관리 및 운영, 협력업체 관리</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서작성 규칙 및 절차, 문서관리 프로세스, 데이터 산출·분석을 위한 기술적 지식, 정보수집 및 활용 지식</li> <li>○ <b>(회계·계약)</b> 회계상 거래를 구분하는 지식, 전표에 대한 지식, 구매·계약 프로세스 및 계약서 구성 체계에 대한 이해</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서 기안 및 편집 능력, 분류된 자료의 시사점 도출 능력, 데이터베이스 관리 능력, 정보관리능력, 사무기기 활용능력, 시간관리 및 정보검색 능력</li> <li>○ <b>(회계·계약)</b> 다양한 거래유형에 대한 구분 및 전표작성 능력, 증빙서류를 처리하는 능력, 법령 이해·활용 기술, 이해관계자들과 커뮤니케이션 할 수 있는 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(사무행정)</b> 책임감 있는 자세, 목표지향적 사고, 꼼꼼한 일처리태도, 업무 규정 준수 노력</li> <li>○ <b>(회계·계약)</b> 증빙서류 관리 관련 규정을 준수하는 태도, 데이터·정보의 객관성 확보를 위한 노력, 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 투명하고 공정한 업무수행 및 청렴성, 규정과 원칙을 준수하는 윤리의식, 문제해결에 적극적인 자세, 내부 직원 간 상호 협력적 태도, 계약 관련 이해관계자들을 존중하는 태도</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리, 대인관계 능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 복리후생 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	복리후생 운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	02. 경영·회계·사무		
중분류	02. 총무·인사		
소분류	01. 총무	02. 인사·조직	
세분류	01. 총무	01. 인사	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (총무) 01. 사업계획수립 02. 행사지원관리, 07. 업무지원 08. 총무문서관리 09. 복리후생지원</li> <li>○ (인사) 10. 복리후생 관리</li> </ul>		
직무수행 내용	○ 관계법령 및 기관의 경영전략에 따라 임직원들의 근로조건 개선 및 복지증진을 위해 원활한 복지 제반 업무 지원 수행		
필요지식	○ (총무) 문서관리 프로세스, 행사 운영		
필요기술	○ (총무) 정보수집, 문서 분류 기술, 복리후생 규정과 운영계획 수립 방법		
필요태도	○ (총무) 솔선수범하는 자세, 업무의 효율성을 추구하려는 의지, 신속한 업무처리, 원칙을 준수하는 공정한 태도		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계 능력, 직업윤리		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 국제협력 업무 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	국제협력 업무 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	01. 사업 관리		
중분류	01. 사업 관리		
소분류	01. 프로젝트 관리		
세분류	01. 공적개발원조사업관리		
능력단위	01. 공적개발원조사업 개발전략수립 - 협력대상국 개발환경 분석, 지원전략 수립 02. 공적개발원조사업 사업기획 - 협력대상국 개발전략 분석, 사업타당성 조사 04. 공적개발원조사업 총괄운영관리 - 프로젝트 집행계획 수립 05. 공적개발원조사업 프로젝트 집행 - 전문인력 파견 업무 지원, 초청/현지연수(온/오프라인) 수행 지원		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개발도상국 대상 공적개발원조 사업관리 업무 수행                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이해관계자 간 커뮤니케이션 관리</li> <li>- 협력국 정책가 대상 역량개발 연수 지원</li> <li>- 사업 산출물(결과보고서 등) 작성 지원</li> </ul> </li> <li>○ 교육정보화 영역 공적개발원조 사업 국제 홍보</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(국제협력)</b> 국제교육개발협력 및 공적개발원조(ODA)에 대한 기본적인 이해, 프로젝트 관리 및 수행에 대한 지식, 글로벌 문화 및 다양성에 대한 이해</li> <li>○ <b>(교육 및 정보화)</b> 국내/외 교육 및 교육정보시스템에 대한 지식</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(실무)</b> 국가 간 공식문서 이해 및 작성, 국내/국제회의의 행사 기획 및 운영, 협력국 및 관련기관과 사업추진을 위한 실무협업의 수행 능력</li> <li>○ <b>(외국어)</b> 국내 및 국외의 사업 이해관계자와 명확한 의사전달을 위한 작문/발표 능력</li> <li>○ <b>(정보수집)</b> 컨설팅 프로젝트 업무 수행에 필요한 정보 수집 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화의 다양성을 이해하고 존경하려는 태도</li> <li>○ 다양한 이해관계자의 이견을 조율하고 요청에 적극적으로 협력하려는 태도</li> <li>○ 효율적인 업무수행을 위한 분석적 사고와 추진력</li> <li>○ 국제개발협력, 공적개발원조 등 국가 간 추진되는 프로젝트에 대한 관심</li> </ul>		
필요(우대) 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (필요) 영어 능통자(영어 이메일 작성, 영어로 진행되는 회의 참가 등)</li> <li>○ (우대) 스페인어 구사 가능한 자</li> <li>○ (우대) 공적개발원조 사업 참여 경력(KSP 사업, 코이카 코디네이터 등)</li> <li>○ (우대) 공공기관 업무 경험자</li> <li>○ (우대) 교육 혹은 국제협력 영역 교육훈련 수료 혹은 전공자</li> </ul>		
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 스마트시티 국가시범도시 에듀테크 도입 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	스마트시티 국가시범도시 에듀테크 도입 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	01.사업관리		
중분류	01.사업관리		
소분류	01.프로젝트관리		
세분류	02.프로젝트관리		
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(프로젝트관리)</b> 01.프로젝트 전략기획, 02.프로젝트 통합관리, 03.프로젝트 이해관계자관리, 04.프로젝트 범위관리, 05.프로젝트 인적자원관리, 06.프로젝트 일정관리, 07.프로젝트 원가관리, 08.프로젝트 리스크관리, 09.프로젝트 품질관리, 10.프로젝트 조달관리, 11.프로젝트 의사소통관리</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(해커톤 기획·운영)</b> 스마트시티 국가시범도시 교육 혁신기술 도입을 위한 해커톤 기획·운영</li> <li>○ <b>(기업 공모 및 기술개발 지원)</b> 에듀테크 기술 및 기업 평가, 선정, 에듀테크 활용 교육혁신 모델 개발</li> <li>○ <b>(기술평가단 구성·운영 및 실증 여건 조성)</b> 현장 기술 평가단 운영, 효과성 검증 및 확대 적용 방안 모색을 위한 시범 적용</li> <li>○ <b>(컨셉 설계)</b> 세종시 내 스마트시티 국가시범도시 학교 컨셉 설계</li> <li>○ <b>(프로젝트 운영·관리)</b> 프로젝트 기획, 일정 및 예산 관리, 행정 지원 등</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(해커톤 기획·운영)</b> 교육/에듀테크/정보통신기술(ICT) 관련 사업에 대한 경험 및 지식</li> <li>○ <b>(기업공모, 기술개발 지원, 기술평가단 운영)</b> 민·관 협력체제 운영을 위한 경험 및 지식</li> <li>○ <b>(프로젝트 운영·관리)</b> 프로젝트 추진과 관련된 행정, 예산 관리에 필요한 경험 및 지식</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정 및 예·결산 문서 작성 능력, 교육·연수 프로그램 개발 및 기획 능력</li> <li>○ 자료 분석 및 각종 보고서 작성 능력, 커뮤니케이션 능력, 정보기술 활용 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(해커톤 기획·운영)</b> 교육현장, 에듀테크 기업과의 소통을 통한 정확한 행정 문서 작성 및 해커톤 운영에 필요한 사항을 이해하고 해결하려는 자세</li> <li>○ <b>(기업공모, 기술개발 지원, 기술평가단 운영)</b> 에듀테크 시장 및 교육현장의 변화에 대해 분석하는 태도, 분석적 사고 및 통찰력, 문제 해결을 위한 상호 협조적 태도, 이해 당사자 간의 갈등을 체계적으로 정리·보고하려는 의지</li> <li>○ <b>(프로젝트 운영·관리)</b> 성공적인 프로젝트 수행에 대한 책임감, 프로젝트의 목적과 지향하는 바를 이해하려는 태도, 이해관계자간의 문제해결을 위해 상호이해와 존중의 자세, 리스크 관리를 위한 분석적 태도, 고객의 요청과 요구를 적극적으로 수용하는 태도, 요구사항 도출시 이를 적극적으로 반영하여 사업의 성공을 관철하려는 의지</li> </ul>		
필요(우대) 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가 R&amp;D 및 정책연구 수행 경험자</li> <li>○ 에듀테크 관련 연구 수행 경험자</li> <li>○ 신기술(IoT, AI) 활용 업무 경험자</li> </ul>		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 교육 공공데이터 운영 및 관리 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	교육 공공데이터 운영 및 관리 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		
중분류	01. 정보기술		
소분류	01. 정보기술전략계획		03. 정보기술운영
세분류	05. 빅데이터 분석	07. 빅데이터 기획	03. IT기술지원
능력단위	01. 통계 기반 데이터 분석	06. 빅데이터 활용 기획	03. 기술지원 요청 관리
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (데이터 분석) 교육 기관 데이터셋 현황 조사 및 교육 기관 대상 품질관리 수준평가 대응을 위한 컨설팅 사업 수행, 교육 공공데이터 학술대회 및 활용대회 운영 지원</li> <li>○ (IT 기술지원) 행정안전부 데이터 품질관리 수준평가 대응 및 공공데이터 품질관리</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (데이터 분석) 분석 모델의 안정성, 효율성에 대한 지식, 통계처리 결과 해석방법</li> <li>○ (IT 기술지원) 기술지원대상 IT시스템 현황 및 기술지원 프로세스 이해</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 데이터 품질 관리 능력, 데이터 유형과 데이터 척도 적용 기술</li> <li>○ 자료 분석 능력, 커뮤니케이션 능력, 문서 작성 도구 활용 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비즈니스 요구사항을 정확하게 정의하고 식별하려는 태도, 비즈니스와 통계 방법론 간의 상호 관련성을 이해하려는 태도</li> <li>○ 기술지원 접수시스템 활용 능력, 기술문서 작성 능력</li> <li>○ 다양한 활용방법을 사용하고 적극적으로 문제를 해결하려는 자세</li> <li>○ 기술 지원 계약 범위를 준수하며 단시간 요청사항 파악을 위해 노력하는 자세</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통 능력, 문제해결 능력, 자원관리능력, 정보능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 디지털교과서 플랫폼 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	디지털교과서 플랫폼 운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		04. 교육·자연·사회과학
중분류	01. 정보기술		01. 학교교육
소분류	04.정보기술관리		01. 학교교육
세분류	01. IT 프로젝트 관리		01. 학교교육
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT프로젝트 관리) 시스템 운영, 응용 SW 운영 관리 지원</li> <li>○ (학교교육) 교육과정 및 학교교육에 대한 전반적인 이해 필요</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT프로젝트 관리) 디지털교과서 플랫폼 구조 및 활용법 등에 대한 이해</li> <li>○ (학교교육) 학교교육 및 디지털교과서 플랫폼 사용자에 대한 이해</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT프로젝트 관리) 정보보안 및 HW, SW, 플랫폼 등에 대한 지식</li> <li>○ (학교교육) 교육과정에 대한 분석, 교육플랫폼 및 교육콘텐츠에 대한 분석</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT프로젝트 관리) 의사결정 사안 적용 및 추진 능력</li> <li>○ (학교교육) 사용자에 대한 이해</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서비스의 인식확대 및 발전을 위한 적극적 마인드, 새로운 지식을 습득하고자 하는 태도</li> <li>○ 다양한 사용자 요구를 수용하는 태도, 정보화 데이터를 명확히 파악하려는 의지</li> <li>○ 분석적 태도, 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 태도</li> <li>○ 프로젝트의 목표를 주어진 자원 하에서 완수하려는 의지 및 책임감 등</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : e학습터 서비스 홍보 및 활용 확산 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	e학습터 서비스 홍보 및 활용 확산 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	04. 교육·자연·사회과학		
중분류	01. 학교교육		
소분류	01. 학교교육		
세분류	미개발 직무		
능력단위	○ 서비스 홍보 및 우수 활용사례 발굴		
직무수행 내용	○ 학교 현장에서 e학습터를 활용하여 다양한 원격수업을 진행하는 우수사례 발굴 및 확산 ○ 다양한 채널을 활용한 e학습터 홍보 지원 ○ e학습터 서비스에 대한 온오프라인 의견수렴 지원		
필요지식	○ SNS 등 홍보 채널 확대 및 온오프라인 홍보를 위한 아이디어 ○ 학습관리시스템(LMS) 개념 및 구성에 관한 지식 ○ 초·중등 교육과정 및 교육 정책 전반에 대한 이해		
필요기술	○ 자료 정리 및 요약, 분석 ○ 학습관리시스템(LMS) 개념 및 구성에 관한 지식 ○ 업무에 대한 적극적 태도, 홍보에 필요한 창의적 사고, 적합한 자료를 선택할 수 있는 객관성		
필요태도	○ 최신 홍보전략 및 트렌드 파악을 위한 적극성 ○ 서비스에 대한 책임감과 주인 의식 ○ 교육현장의 다양한 의견에 대한 수용 및 협의에 대한 적극적 태도		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : 원격교육 공공플랫폼 클라우드 서비스 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	원격교육 공공플랫폼 클라우드 서비스 운영 지원	
<b>분류체계</b>				
대분류	20. 정보통신			
중분류	01. 정보기술			
소분류	03. 정보기술운영		정보기술관리	
세분류	01. IT시스템관리	03. IT기술지원	01. IT프로젝트관리	03. IT테스트
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT시스템 자원획득관리)</b> 정보서비스 운영에 필요한 제품을 구매하기 위하여 구매계획 수립과 계약체결 업무를 지원하고, 계약이행 및 공급업체를 관리하는 능력</li> <li>○ <b>(기술지원 요청 관리)</b> 고객이 요청한 IT 기술지원 내용을 정확히 파악하여 분류, 응대 및 진행 상태를 관리하는 능력</li> </ul>			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 원격교육을 위한 공공플랫폼 클라우드 서비스 임차 사업 업무 지원</li> <li>○ 원격교육을 위한 공공플랫폼 클라우드 서비스 운영 지원</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터 구조, 네트워크 이론, 소프트웨어공학 등 IT 관련 기초 지식</li> <li>○ 정보통신기술 활용기술 등</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대내외 조직간 협업 및 의사소통 능력, 프로젝트 관리 요소 적용 기술</li> <li>○ 커뮤니케이션 기술, 시스템 사용자 요구파악 및 응대 기술</li> </ul>			
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 원활한 의사소통과 공감대 형성, 정보기술의 흐름을 놓치지 않으려는 노력과 성실성, 업무효율성 및 사용자 만족도 개선을 위한 적극적인 자세, 정보 및 자료에 대한 보안의식 등</li> <li>○ 위험 예측을 위한 분석적 사고와 통찰력 유지, 문제 해결을 위해 상호협조적인 태도, 이해 당사자간의 이슈사항을 체계적으로 정리보고 하려는 의지</li> <li>○ 주어진 현상의 근본원인을 해결하려는 노력, 고객의 요구에 대한 포용력</li> <li>○ 프로젝트의 목표가 주어진 상황과 부합하는가를 검토하는 태도, 프로젝트 목표를 주어진 자원 하에서 완수하려는 의지 및 책임감</li> </ul>			
필요(우대) 사항	해당사항 없음			
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력			
참고사항	○ www.ncs.go.kr			

## [직무기술서 : 학술정보통계시스템 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	학술정보통계시스템 운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		08. 문화·예술·디자인·방송
중분류	01. 정보기술		01. 문화·예술
소분류	01.정보기술전략,계획		01. 문화예술경영
세분류	01. IT시스템관리		04. 문헌정보관리
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 10. IT시스템 사용자 지원, 11. IT시스템 통합운영관리</li> <li>○ (문헌정보관리) 04. 문헌정보 이용 분석 05. 문헌정보 보존, 07. 문헌정보 서비스 마케팅, 13. 도서관 유관기관 협력</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 학술정보통계시스템(R-info) 운영 지원, 시스템 기능개선</li> <li>○ (문헌정보관리) 통계조사 항목 및 지침 개편, 도서관 통계 담당자 연수회, 위원회 운영</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 통계시스템에 대한 전반적 이해, 자료 내용 및 분류, 유형에 대한 이해</li> <li>○ (문헌정보관리) 대학도서관 통계조사 항목 및 지침에 대한 이해, 대학정보공시제도에 대한 이해</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 대내외 조직간 협업 및 의사소통 능력, 프로젝트 관리 요소 적용 기술, 정보통신기술 활용기술, 대면·비대면의 의사소통능력</li> <li>○ (문헌정보관리) 이용자 정보요구를 파악하는 능력, 시스템 환경 분석 능력, 타 시스템과의 비교분석 능력, 문헌정보 서비스 마케팅 능력, 이용자 서비스 기획 및 평가 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 위협 예측을 위한 분석적 사고와 통찰력, 문제 해결을 위해 상호협조적인 태도, 이슈사항을 체계적으로 정리하려는 태도</li> <li>○ (문헌정보관리) 업무를 신속하게 수행하려는 태도, 내·외부 조직과의 협력적 자세, 일정관리에 필요한 정확성, 업무처리 지침 준수, 업무 협조 요청에 대한 수용의지</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리, 대인관계 능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : 외국학술지지원센터 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	외국학술지지원센터 운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	08. 문화·예술·디자인·방송		
중분류	01. 문화·예술		
소분류	01. 문화예술경영		
세분류	04. 문헌정보관리		
능력단위	○ <b>(문헌정보관리)</b> 04. 문헌정보 이용 분석 05. 문헌정보 보존, 07. 문헌정보 서비스 마케팅, 13. 도서관 유관기관 협력		
직무수행 내용	○ <b>(문헌정보관리)</b> 학문분야별 외국학술지지원센터 운영 지원, 외국학술지지원센터 이용자 대상 만족도 조사, 센터 운영담당자 대상 실무교육 개발, 센터 현장점검		
필요지식	○ <b>(문헌정보관리)</b> 외국학술지지원센터 운영 사업에 대한 이해, 전자저널 문헌복사 정책에 대한 이해, 해외 학술정보 공동활용 취지에 대한 이해, 문헌정보 이용환경에 대한 지식		
필요기술	○ <b>(문헌정보관리)</b> 이용자 정보요구를 파악하는 능력, 문헌정보 서비스 마케팅 능력, 이용자 서비스 기획 및 평가 능력, 자료관리 정책 개발 및 운용 능력		
필요태도	○ <b>(문헌정보관리)</b> 업무를 신속하게 수행하려는 태도, 내·외부 조직과의 협력적 자세, 일정관리에 필요한 정확성, 업무처리 지침 준수, 업무 협조 요청에 대한 수용의지		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리, 대인관계 능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : 국립대학자원관리시스템(KORUS) 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	국립대학자원관리시스템 (KORUS)운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		
중분류	01. 정보기술		
소분류	01. 정보기술전략계획	04. 정보기술관리	
세분류	03. 정보기술기획	01. IT프로젝트관리	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 07. 정보기술 운영방안 수립</li> <li>○ (IT프로젝트관리) 02. IT프로젝트 통합관리</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보시스템 운영 지원</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응용소프트웨어 관련 지식</li> <li>○ HW, SW, 네트워크, 보안 관련 제반 지식</li> <li>○ 대학정보화에 대한 이해 및 지식</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 요구사항 분석 기술, 체계적인 현황분석 능력, 문서산출물 이해 및 분석 능력</li> <li>○ (IT프로젝트관리) 프로젝트 계획 능력, 의사결정 사안 수집 능력, 데이터 분석 기술, 의사소통 기술</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 상황을 종합적, 현실적으로 판단하는 태도, 본인의 의견을 논리적으로 정확히 표현하는 태도, 적극적인 커뮤니케이션 및 협업하려는 태도</li> <li>○ (IT프로젝트관리) 프로젝트 목표를 달성하고자 하는 책임감, 대안제시를 위한 적극적 노력태도, 문제를 적극적으로 파악하고 해결하고자 하는 태도</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 나이스(NEIS) 업무프로그램 서비스 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	나이스(NEIS) 업무프로그램 서비스 운영 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		
중분류	01. 정보기술		
소분류	03. IT 기술지원		
세분류	01. IT 시스템 관리		
능력단위	① IT 시스템 운영 기획, ② IT 시스템 서비스 수준 관리, ③ 응용SW 운영 관리		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2020년 12월 구축 완료된 나이스 신규연계서비스의 본격적 현장 적용에 따른 초기 안정화 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 대상서비스 : 온종일돌봄 원스톱 서비스(20.12월 구축완료)</li> <li>※ 지원업무 : 고객 요청사항 접수/기록/처리결과 정리 등</li> </ul> </li> <li>○ 2021년 나이스 운영관련 대내외 요구자료 작성 및 홍보 업무 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 수시 요청자료 작성을 위한 각종 데이터 분류/정리 및 보고자료 편집 지원</li> </ul> </li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보기술 기획)</b> 소비자(이용자) 인식조사 기술 및 이용행태 분석 능력, 정보 데이터 생성·유지 절차에 대한 지식</li> <li>○ <b>(IT 시스템 관리)</b>IT 요소기술에 관한 지식, 어플리케이션 모니터링, 변경 및 배포도구 사용 방법</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보기술 기획)</b> 인터뷰와 설문조사, 통계해석, 이용자 불만사항 분석 능력, 정보기술 서비스 비교분석, 정보기술 산업지식, 정보시스템 모듈간 연관관계 분석</li> <li>○ <b>(IT 시스템 관리)</b>문서화 도구 사용 및 효과적 문서화 능력, 정량적 데이터 수집 및 분석 기술, 어플리케이션 운영 기술</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보기술 기획)</b> 자료에 기반하여 객관적이고 합리적으로 분석하려는 의지, 고객과 원활히 소통하려는 의지, 고객 요구 사항의 적극적 수용 노력</li> <li>○ <b>(IT 시스템 관리)</b>자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 품질에 대한 책임감과 주인의식, 현상을 정량적으로 분석하려는 태도</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 정보능력, 기술능력, 직업윤리		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 나이스 대국민서비스 기능개선 및 홍보 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	나이스 대국민서비스 기능개선 및 홍보 지원
<b>분류체계</b>			
<b>대분류</b>	20. 정보통신		
<b>중분류</b>	01. 정보기술		
<b>소분류</b>	03. 정보기술운영	05. 정보기술영업	
<b>세분류</b>	03. IT기술지원	02. IT마케팅	
<b>능력단위</b>	05. 시스템 개선 대응	08. IT마케팅 프로모션(Promotion)관리	
<b>직무수행 내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 나이스 대국민서비스(학생·학부모서비스) 기능개선                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서비스 수요자 범위를 확대하고 관령 법령에 부합하는 시스템 구현을 위한 기능개선</li> <li>※ 관련: 유아교육정보시스템 및 교육정보시스템의 운영 등에 관한 규칙</li> </ul> </li> <li>○ 나이스 대국민서비스(학생·학부모서비스) 홍보활동 전개                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서비스 인지도 및 이용률 확산을 위한 효율적인 홍보수단을 개발하고 홍보활동 전개</li> </ul> </li> </ul>		
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT기술지원)</b> IT기술 동향, 요구사항 우선순위 도출 기법, 형상관리 절차, IT서비스 개선 적용 방법</li> <li>○ <b>(IT마케팅관리)</b> 마케팅 프로세스, 마케팅 매체별 특성 이해, 프로모션 관련 정책 동향, 마케팅 커뮤니케이션 기법</li> </ul>		
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT기술지원)</b> 시스템 개선 분석 능력, 기술지원 시스템 활용 기술, 서비스 개선 방안 수립 능력</li> <li>○ <b>(IT마케팅관리)</b> 자료수집 및 분석능력, 홍보방법 개발 기술, 기획력, 홍보물 제작 기술</li> </ul>		
<b>필요태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT기술지원)</b> 협조 부서와 원활한 의사 소통, 수립된 개선 대응 계획 적용을 위한 논리적 태도, 개선 해결을 위한 적극적 태도</li> <li>○ <b>(IT마케팅관리)</b> 시장 환경을 파악하려는 태도, 커뮤니케이션의 기본을 이해하고 응용하려는 태도, 새로운 판촉방법에 관심을 갖는 태도, 고객성향을 파악하려는 태도</li> </ul>		
<b>필요(우대) 사항</b>	해당사항 없음		
<b>직업기초 능력</b>	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 수리능력		
<b>참고사항</b>	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : 지방교육행·재정통합시스템(K-에듀파인) 인프라 관리 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	지방교육행·재정통합시스템(K-에듀파인) 인프라 관리 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20. 정보통신		
중분류	01. 정보기술		
소분류	03. 정보기술운영		
세분류	01. IT 시스템 관리		
능력단위	① IT 시스템 운영 기획, ② IT 시스템 서비스 수준 관리, ③ HW 운영 관리		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2021년 상반기에 예정되어 있는 전국단위 교육행재정정보시스템 H/W 및 시스템 S/W의 성능 개선 및 최적화 작업 지원</li> <li>○ K-에듀파인 운영 관련 대내외 요구자료 작성 및 홍보 업무 지원</li> <li>※ 수시 요청자료 작성을 위한 각종 데이터 분류/정리 및 보고자료 편집 지원</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT 시스템 운영 기획 및 관리)</b> IT 요소기술에 관한 지식, SLM(Service Level Management)에 관한 개념</li> <li>○ <b>(HW 운영 관리)</b> 하드웨어, 네트워크, 응용소프트웨어 구조 관련 개념, 시스템 보안 패치 및 업그레이드 관련 지식, 오류나 예외상황 발생 시 적절한 조치 기법</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT 시스템 운영 기획 및 관리)</b> 정보수집 및 분석 기술, 문서화 도구 사용 및 효과적 문서화 능력, 이 해당사자간 의견 조율 능력</li> <li>○ <b>(HW 운영 관리)</b> 기술적 의사소통 및 문서작성 능력, 보안패치 및 업그레이드 관련 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(IT 시스템 운영 기획 및 관리)</b> 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 원활한 의사소통 형성을 위한 의지, 현재 수준에 대한 개선 의지</li> <li>○ <b>(HW 운영 관리)</b> 자신의 업무에 책임감을 갖고 역할을 다하려는 의지, 상이한 환경의 하드웨어별 특성을 이해하고자 하는 능동적 태도</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 정보능력, 기술능력, 직업윤리		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

[직무기술서 : 유치원 및 초중등학교 정보공시 운영 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	유치원 및 초중등학교 정보공시 운영 지원
분류체계			
대분류	20. 정보통신		
중분류	01. 정보기술		
소분류	03. 정보기술운영	01 학교교육	
세분류	01. IT시스템관리	01 학교교육	
능력단위	04. 응용 SW 운영관리	-	
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 정보공시 시스템의 안정적, 효율적인 운영 및 IT시스템 관리 지원</li> <li>○ (학교교육) 유치원 및 학교 정보공시 자료 검증 지원, 시도교육청 사용자 교육 지원</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보기술 환경 최신 동향 및 기술요소에 대한 개념</li> <li>○ 자료분석 능력, 커뮤니케이션 능력, 문서 작성 도구 활용 능력</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 대내외 조직간 협업 및 의사소통 능력, 프로젝트 관리 요소 적용 기술, 정보통신 기술 활용기술, 대면·비대면의 의사소통 능력, 문서편집기 사용능력</li> <li>○ (학교교육) 매뉴얼 작성, 정보공시 담당 연수 자료 등에 대한 설계</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (IT시스템관리) 문제 해결을 위해 상호협조적인 태도, 이해당사자간의 이슈사항을 체계적으로 정리·보고하려는 의지, 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 내·외부 조직과의 협력적 자세</li> <li>○ (학교교육) 정보공시 대상 담당자들을 대하는 포용적인 자세, 다양한 의견 수용 및 협의에 대한 적극적인 자세, 교육자료 개발 의지, 적합한 자료를 선택할 수 있는 객관성</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통 능력, 수리능력, 문제해결 능력, 대인관계능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 교육기관 사이버위협 분석·대응 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	교육기관 사이버위협 분석·대응 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	20.정보통신		
중분류	01.정보기술		
소분류	01. 정보기술 전략·계획	04. 정보기술관리	06.정보보호
세분류	03. 정보기술기획	01. IT프로젝트 관리	01.정보보호관리·운영
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술 기획) 07.정보기술 운영방안 수립</li> <li>○ (IT프로젝트 관리) 02.통합관리, 04.일정관리, 08.위험관리, 09.의사소통관리, 12.보안관리</li> <li>○ (정보보호관리·운영) 06. 정보보호 계획 수립</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략 수립 지원, 운영자 등에 대한 정보기술서비스 정책 수립을 지원함</li> <li>○ (IT프로젝트관리) 교육기관 사이버위협 분석·대응 사업 운영 지원함</li> <li>○ (정보보호 관리, 운영) 정보보안 침해사고 및 사이버침입 발생 방지를 위한 정보보호 관련 기술적, 물리적, 관리적 조치 계획을 수립·지원함</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ IT 관련 기초지식, 정보보호 관련 법령 이해 지식</li> <li>○ 교육기관 사이버위협 분석·대응 사업</li> <li>○ 보안관제 운영, 정보보호 업무 프로세스에 대한 지식</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 요구사항 분석 기술, 현황분석 능력, 문서산출물 이해 및 분석 능력</li> <li>○ 프로젝트 계획 능력, 의사결정 사안 수집 능력, 의사소통 기술</li> <li>○ 정보보호 관련 규정 및 정책 이해 능력, 기술동향을 분석하는 능력</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보보호 원칙과 기본에 충실하려는 노력, 신속하게 보고하고 대응하는 자세</li> <li>○ 근본원인 파악을 위하여 접근하는 태도, 주어진 절차를 준수하려는 의지</li> <li>○ 분석적 사고와 통찰력 유지 및 문제 해결을 위해 상호협조적인 태도</li> <li>○ 이해당사자간의 이슈사항을 체계적으로 정리보고 하려는 의지</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계 능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 사이버폭력 예방교육 지원]

채용구분	청년인턴	채용분야	사이버폭력 예방교육 지원
<b>분류체계</b>			
대분류	04. 교육·자연·사회과학		
중분류	03. 직업교육		
소분류	01. 직업교육	02. 이러닝	
세분류	02. 기업교육	02. 이러닝콘텐츠개발	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기업교육)</b> 02.교육체계 수립, 02.교육과정 운영, 06. 교육성과 평가, 07. 교육 사후관리, 09. 교육과정 설계 10.교육과정 개발, 11.교육운영계획, 12.교육자원관리</li> <li>○ <b>(이러닝콘텐츠개발)</b> 04.콘텐츠개발 환경분석, 19.콘텐츠개발 통합관리, 31.콘텐츠 개발 진행, 34.콘텐츠개발 착수관리, 35.콘텐츠개발 완료관리</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(교육·연수운영)</b> 사이버폭력 예방 교육 지원을 위한 학교 현장의 학교폭력 담당교사, 컨설턴트, 상담교사 등을 대상으로 실시되는 시도교육청의 교육·연수를 지원하는 업무 수행</li> <li>○ <b>(이러닝콘텐츠개발)</b> 사이버폭력 예방교육 지원 업무관련 원격콘텐츠 개발업무 지원. 이러닝콘텐츠 개발을 위한 시장조사, 기술 현황 등의 자료 작성지원업무를 수행함</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(교육·연수운영)</b> 교육·연수 과정 운영의 기본개념, 교수학습방법론 기본 지식</li> <li>○ <b>(정보기술환경)</b> Web, DB, OS, 모바일 등 플랫폼의 유형 및 특징</li> <li>○ <b>(학습 분석 이론, 학습시스템의 설계)</b> 학습을 위한 사용자 요구사항에 대한 수집, 요구사항 분석법, 기능적 요구사항의 데이터 모델, 데이터 흐름도, 처리모델, 프로세스 모델의 기능과 속성에 대한 분류 지식, 요구사항 명세서 작성법,</li> <li>○ <b>(이러닝콘텐츠개발)</b> 웹서비스 및 시스템에 대한 기본 지식, 학습관리시스템(LMS) 개념 및 구성에 관한 지식, 유/무상으로 제공되고 있는 국내외 이러닝서비스에 대한 기본 지식</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(공통)</b> 교육·연수 기획 및 운영지원을 위해 필요한 워드프로세서 활용기술. 관련 자료 조사 및 산출물 관리를 위해 필요한 업무도구 활용 기술</li> <li>○ (이러닝 학습 시스템 설계 및 기능 분석) 학습시스템의 전반에 대한 이해능력, 데이터 및 정보처리학, 소프트웨어 개발 방법론, IT 기술 동향 분석 및 업무 적용능력, 문제의 구조화 및 도출을 위한 논리적 사고력, 요구사항 정의서, 유즈케이스 작성능력, 프로그램 코딩에 대한 이해 능력 등</li> </ul>		
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(교육·연수운영)</b> 교육·연수 과정 기획 및 운영업무 지원에 대한 적극적인 자세, 교육 효과를 높이기 위한 창의적인 아이디어 발굴에 적극적인 자세, 고객의 요청과 요구를 적극적으로 수용하는 태도, 요구사항 도출시 이를 적극적으로 반영하여 사업의 성공을 관철하려는 의지</li> <li>○ <b>(이러닝콘텐츠개발)</b> 이러닝콘텐츠 개발 및 과정 운영 방법에 대한 분석적인 자세. 콘텐츠 개발 사업을 구성하는 절차와 이해관계자를 파악하여 대응하는 구조적인 태도, 이러닝(전자학습) 산업발전 및 이러닝 활용 촉진에 관한 법률, 개인정보보호법</li> </ul>		
필요(우대) 사항	해당사항 없음		
직업기초 능력	의사소통 능력, 수리능력, 문제해결 능력, 대인관계능력		
참고사항	○ www.ncs.go.kr		